

人材育成施設（社会教育施設等）整備基本構想策定支援業務委託 企画提案 公募（プロポーザル）の実施について【再募集】

那覇市では、「人材育成施設（社会教育施設等）整備基本構想策定支援業務」を委託できる事業者を、公募によるプロポーザル方式により選定を行ないます。受託を希望される事業者は、以下の内容を熟読の上でご応募ください。（ **事業者説明会は開催いたしません。** ）

1 事業概要

本事業は、将来の本市並びに沖縄を担う人材の育成と、伝統文化の振興発展に大きく寄与するための人材育成施設（社会教育施設等）整備に関する基本構想を策定するものである。内容として、社会教育施設（公民館・図書館等）の全市的サービスのあり方、老朽化した那覇市中央公民館・那覇市立中央図書館の施設整備、中核市移行に伴い移譲される県費負担教職員の研修事務を担う那覇市立教育研究所の施設整備、真和志庁舎にある教育委員会事務局（教育相談課）の機能移転に係る構想策定を行なう。なお、銘苅庁舎利活用基本方針が策定されたことにより、同施設の跡利用として予定していた（仮称）生涯学習センター構想を見直す必要がある。要約すると概ね以下のとおりである。

平成5年2月策定の「社会教育施設（公民館・図書館等）整備計画」の見直し
平成8年3月報告の「那覇市生涯学習センター（仮称）建設基本構想」の見直し
老朽化した中央公民館・図書館の建て替え〔上記 に関連〕
教育研究所の施設整備〔中核市移行に伴う県費負担教職員研修等の充実〕
真和志庁舎にある教育委員会事務局（教育相談課）の移転整備

2 支援業務概要

基本構想策定に係る調査、資料収集、分析
基本構想策定委員会（4回開催予定）の運営・支援（会議資料・議事録・基本構想案の作成、説明等）
パブリックコメントの対応支援
成果品の納品（基本構想100部、関係資料等の電子媒体）
その他基本構想決定までの業務支援

3 仕様書等資料

基本構想策定要領【PDF/7KB】
基本構想策定支援業務委託仕様書【PDF/12KB】
社会教育施設（公民館・図書館等）整備計画〔平成5年2月策定〕
【PDF/5,154KB】
那覇市生涯学習センター（仮称）建設基本構想〔平成8年3月報告〕
【PDF/794KB】
銘苅庁舎利活用基本方針〔平成24年8月策定〕【PDF/312KB】
那覇市都市計画マスタープラン〔平成24年3月改定〕

4 委託履行期間

契約締結の日から平成 25 年 3 月 31 日まで

履行期間内の完了が困難な場合は、期間を延長した企画提案も可とする。

5 委託限度額

5,460,000 円（消費税及び地方消費税を含む。）以内

6 参加資格要件

那覇市における入札参加登録業者であること。
地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当しない者であること。
沖縄県内に本社を置くコンサルタント等で、計画策定・調査研究を業とする者。
沖縄県外又は県外に本社を置くコンサルタント等で、計画策定・調査研究を業とする者と上記の者との共同企業体。ただし、県外に本社を置くコンサルタント等にあっては、県内に社員が常駐する支社、支店又は営業所のある者に限る。
上記 ~ に定めるもののほか、経営状況の悪化又は資産及び信用度の低下の事実がなく、かつ契約不履行のおそれがないと認められる者であること。

7 公募受付期間

平成 24 年 10 月 5 日（金）～平成 24 年 10 月 24 日（水）

以下の企画提案書等の提出書類（10 部）は、総務課（とまりん 2 階）への持参又は郵送（必着）とし、窓口受付は午前 9 時～午後 5 時（土日祝日を除く）とします。郵送した場合は、念のために電話連絡をお願いします。なお、応募に要する費用は応募者の負担とし、提出された書類は返却しません。

8 提出書類【様式】

参加申込書【様式 1】(Word/36KB) * 原本(押印済)を 1 部提出
企画提案書

ア 会社概要【様式 2】(Word/40KB)

イ 関連業務実績【様式 3】(Word/44KB)

ウ 本業務費用内訳【様式自由】

* A 4 縦で様式は自由とする。消費税込みの委託限度額（546 万円）以内で、積算内訳（諸経費等含む）が分かるように作成すること。

エ 本業務執行体制【様式 4】(Word/54KB)

オ 本業務実施手法【様式 5】(Word/35KB)

カ 本業務遂行に関する考え方【様式 6】(Word/35KB)

上記の様式に記入し、公募受付期間内に総務課へ 10 部持参又は郵送する。

（上記 7 種類の様式を、順に左上ホッチキス又はクリップ止めで提出する。なお、様式 1 は原本のコピーとする。）

9 質問書受付期間

平成 24 年 10 月 5 日（金）～平成 24 年 10 月 15 日（月）

【質問書様式】(Word/38KB)メール又は FAX のみ受け付けます（FAX 送信後は念のため電話連絡をお願いします。）。なお、電話・口頭による質問は、他の応募者との公平性確保等のため受け付けません。

10 質問に対する回答

平成 24 年 10 月 18 日（木）までに那覇市ホームページに掲載する。

11 プレゼンテーション実施

平成 24 年 11 月 2 日（金）の午後に実施する予定。

開催日時等の詳細については、1 次審査を通過した事業者に通知します。

12 委託業者の審査方法及び結果

本業務に係る業者選定については、二段階審査によるプロポーザル方式とする。

1 次審査は、応募者から提出された参加申込書及び企画提案書により、事務局（総務課）が審査を行ない、5 者程度選定する。

2 次審査は、本市の業者選定委員会において、企画提案書及びプレゼンテーションを基に総合的に審査を行ない、委託業者を決定する。

審査結果については、プレゼンテーション参加業者に文書で通知する。

13 問い合わせ先

那覇市教育委員会 総務課 企画財務グループ 担当（平良、上原、伊禮）
〒900-8553 沖縄県那覇市前島 3 丁目 25 番 1 号（とまりん 2 階）
TEL：098-891-3500 FAX：098-891-3520
E-mail：E-S-SOU001@neo.city.naha.okinawa.jp

情報発信元	那覇市教育委員会総務課
郵便番号	9008553
住所	沖縄県那覇市前島 3 丁目 25 番 1 号
電話番号	0988913500
FAX	0988913520