



第2号様式(1)-③

(単体発注・事後審査型)

沖縄県 農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課 一般競争入札公告第2号

地方自治法(昭和22年法律第67号)第234条第1項の規定により、一般競争入札(以下「入札」という)を次のとおり実施する。

平成26年8月18日

沖縄県知事 仲井眞弘多



1 工事概要

|      |   |                                   |   |
|------|---|-----------------------------------|---|
| (1)  | 工 事 名   | 仲田予防治山工事                          |   |
| (2)  | 工 事 場 所   | 伊是名村字仲田地内                         |   |
| (3)  | 工 種   | 土木工事一式                            |   |
| (4)  | 工 事 内 容   | 鋼管杭打工、木製土留工(別冊図面及び別冊仕様書のとおりに。)    |   |
| (5)  | 工 期   | 契約締結日の翌日から平成27年3月31日まで            |   |
| (6)  | 発 注 形 態   | 単体発注                              |   |
| (7)  | 資 格 審 査 方 法   | 事後審査型 ※本工事は、入札参加資格の審査を入札執行後に行う。   |   |
| (8)  | その他適用のある法令、制度等<br><br>(本案件は、右表のうち、○印を付した制度等の適用がある。) | リサイクル法                            | ※本工事は、「建設工事に係る資材の再資源化等に関する法律」(平成12年法律第104号)に基づき、分別解体等及び特定建設資材廃棄物の再資源化等の実施が義務付けられた工事である。   |
|      |   | ○ 最低制限価格制度                        | ※本入札案件には最低制限価格が設定されているため、その申込みに係る価格が最低制限価格に満たない者は落札者となることができない。   |
|      |   | 議会議決                              | ※本工事に係る契約は、地方自治法第96条の規定に基づき沖縄県議会の議決を得る必要があるため、落札決定後は仮契約を締結し、沖縄県議会の議決を経て通知したときに本契約となる。   |
|      |   | 準備手続き(予算成立前)                      | ※本手続きは、次年度当初予算成立を前提とした年度開始前からの準備手続きであり、予算成立後に効力を生じる事業である。従って、県議会において当初予算案が否決された場合は、契約を締結しない。また、次年度当初予算成立後においても、国庫支出金に係る交付申請等の手続きの関係上、入札を延期する場合がある。      |
|      |   | 準備手続き(交付決定前)                      | ※本手続きは、国庫支出金に係る予算使用を前提とした事前準備手続きであり、交付決定後に効力を生じる事業である。従って、交付申請等の手続きの関係上、入札を延期する場合がある。   |
|      |   | 準備手続き(繰越承認前)                      | ※本手続きは、県議会における繰越承認を前提とした事前準備手続きであり、議会承認後に効力を生じる事業である。従って、県議会において本工事に係る予算の繰越承認が否決された場合は、入札を延期又は中止する。また、予算の繰越承認後においても、国庫支出金に係る繰越(翌債)手続きの関係上、入札を延期する場合がある。 |
|      | 債務負担行為工事  | ※本工事は、債務負担行為に係る契約の特則の適用を受ける工事である。 |   |
| (9)  | 適用する労務単価  | 平成26年4月労務単価                       | ※本工事の予定価格は左記に示す公共工事設計労務単価」を適用して積算しており、入札参加者は同単価を適用して見積りを行い入札すること。   |
| (10) | 本工事に係る設計業務等の受託者                                     | ・(株)中建設計コンサルタント                   |   |

2 競争参加資格

次に掲げる条件をすべて満たしている有資格業者であること。

|     |   |           |   |
|-----|---|-----------|---|
| (1) | 業 種   | 土木一式工事業   | (1)の業種において(2)の等級を有することについて、(3)に表示する年度に沖縄県の建設工事入札参加資格審査及び業者選定等に関する規程第5条による建設工事入札参加資格者名簿への登録があること。また、建設業法に定める(4)の許可を受けた者であること。<br>なお、会社更生法(平成14年法律第154号)に基づき更生手続開始の申立てがなされている者又は民事再生法(平成11年法律第225号)に基づき再生手続開始の申立てがなされている者については、手続開始の決定後、入札参加資格の再認定を受けていること。 |
| (2) | 等 級   | A等級       |   |
| (3) | 建設工事入札参加資格者名簿登録年度   | 平成25・26年度 |   |
| (4) | 許 可 区 分   | 建設業       |   |
| (5) | 地方自治法施行令第167条の4の規定に該当しない者であること。   |           |   |
| (6) | 建設業法(昭和24年号外法律第100号)第27条の23に規定する経営事項審査を受けた者であって、経営事項審査結果通知書が有効期限内にあること。 |           |   |
| (7) | 入札開始日から落札決定日までの期間に、本県の指名停止措置を受けていないこと。                                  |           |   |

|                             |  |  |   |                             |  |   |            |           |
|-----------------------------|--|--|---|-----------------------------|--|---|------------|-----------|
| (8)                         | <p>原則として、上記1-(10)に表示する設計業務等の受託者又は当該受託者と資本若しくは人事面において関連がある建設業者でないこと。<br/>         なお、「当該受託者と資本若しくは人事面において関連がある建設業者」とは、次のア又はイに該当する者である。<br/>         ア 当該受託者の発行済株式総数の100分の50を超える株式を有し、又はその出資の総額の100分の50を超える出資をしている建設業者<br/>         イ 建設業者の代表権を有する役員が当該受託者の代表権を有する役員を兼ねている場合における当該建設業者</p>   |  |   |                             |  |   |            |           |
| (9)                         | <p>入札に参加しようとする者は、他の参加者と資本関係又は人的関係がないこと。<br/>         なお、以下の関係がある場合に、辞退する者を決めることを目的に当事者間で連絡を取ることは、沖縄県農林水産部競争入札契約心得第3条第2項の規定に抵触するものではない。<br/>         ア 資本関係<br/>         以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし、子会社又は子会社の一方が更生会社又は再生手続が存続中の会社である場合は除く。<br/>         (ア) 親会社と子会社の関係にある場合<br/>         (イ) 親会社を同じくする子会社同士の関係にある場合<br/>         イ 人的関係<br/>         以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし、(ア)については、会社の一方が更生会社又は再生手続が存続中の会社である場合は除く。<br/>         (ア) 一方の会社の役員が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合<br/>         (イ) 一方の会社の役員が、他方の会社の管財人を現に兼ねている場合<br/>         ウ その他入札の適正さが阻害されると認められる場合<br/>         その他上記ア又はイと同視しうる資本関係又は人的関係があると認められる場合</p> |  |   |                             |  |   |            |           |
| (10)                        | <p>警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する建設業者又はこれに準ずるものとして、沖縄県農林水産部発注工事等からの排除要請があり、当該状況が継続している者でないこと。</p>   |  |   |                             |  |   |            |           |
| (11)                        | 施工実績   | 対象期間   | <table border="1"> <tr> <td>自</td> <td>平成16年4月1日</td> <td rowspan="2">左記の期間内に下記の対象工事を元請けとして施工し、完成・引渡しが完了した施工実績を有すること。</td> </tr> <tr> <td>至</td> <td>平成26年9月9日</td> </tr> </table>                        | 自                           | 平成16年4月1日  | 左記の期間内に下記の対象工事を元請けとして施工し、完成・引渡しが完了した施工実績を有すること。 | 至          | 平成26年9月9日 |
| 自                           |  | 平成16年4月1日  | 左記の期間内に下記の対象工事を元請けとして施工し、完成・引渡しが完了した施工実績を有すること。   |                             |  |   |            |           |
| 至                           | 平成26年9月9日  |  |   |                             |  |   |            |           |
| 対象工事                        | 土木一式工事   |  |   |                             |  |   |            |           |
| (12)                        | 配置予定技術者  | 資格区分   | <table border="1"> <tr> <td>1級土木施工管理技士又はこれと同等以上の資格を有する者</td> <td>左記の要件を満たす(主任技術者又は)監理技術者を当該工事に専任(専任を要しない期間を除く)で配置できること。<br/>         なお、配置予定技術者が現在他の工事に従事している場合は、契約締結時点で当該工事に配置できること。</td> </tr> </table> | 1級土木施工管理技士又はこれと同等以上の資格を有する者 | 左記の要件を満たす(主任技術者又は)監理技術者を当該工事に専任(専任を要しない期間を除く)で配置できること。<br>なお、配置予定技術者が現在他の工事に従事している場合は、契約締結時点で当該工事に配置できること。 |   |            |           |
| 1級土木施工管理技士又はこれと同等以上の資格を有する者 |  | 左記の要件を満たす(主任技術者又は)監理技術者を当該工事に専任(専任を要しない期間を除く)で配置できること。<br>なお、配置予定技術者が現在他の工事に従事している場合は、契約締結時点で当該工事に配置できること。   |   |                             |  |   |            |           |
| 備考                          | <p>ア 「これと同等以上の資格を有する者」とは、次の(ア)から(ウ)のいずれかを満たす者をいう。<br/>         (ア) 1級建設機械施工技士の資格を有する者<br/>         (イ) 技術士(建設部門、農業部門(選択科目を「農業土木」とするものに限る。)、林業部門(選択科目を「森林土木」とするものに限る。))又は総合技術監理部門(選択科目を「建設」、「農業-農業土木」又は「林業-森林土木」とするものに限る。))の資格を有する者<br/>         (ウ) これらと同等以上の資格を有するものと国土交通大臣が認定した者<br/>         イ 監理技術者にあつては、監理技術者資格者証及び監理技術者講習修了証を有する者であること。<br/>         ウ 配置予定技術者にあつては、申請日以前に3か月以上の直接的かつ恒常的な雇用関係があること。<br/>         エ 配置予定技術者の専任を要しない期間については、設計図書等で確認すること。</p>  |  |   |                             |  |   |            |           |
| (13)                        | <p>その他の条件<br/>         (右表のうち、○印を付した条件を満たすことを要する。)</p>   | ○ 地域要件   | <table border="1"> <tr> <td>(ア) 沖縄県北部管内<br/>(イ) 主たる営業所</td> <td>左記の(ア)に示す地域内に、建設業の許可を受けた(イ)に示す事業所が存在すること。</td> </tr> </table>   | (ア) 沖縄県北部管内<br>(イ) 主たる営業所   | 左記の(ア)に示す地域内に、建設業の許可を受けた(イ)に示す事業所が存在すること。  |   |            |           |
| (ア) 沖縄県北部管内<br>(イ) 主たる営業所   |  | 左記の(ア)に示す地域内に、建設業の許可を受けた(イ)に示す事業所が存在すること。  |   |                             |  |   |            |           |
| 経営事項審査評定値                   |  | <table border="1"> <tr> <td>(ア) ○○一式工事<br/>(イ) ○○○点</td> <td>申請期限日現在で左記の(ア)に示す工種の経営事項審査における直近の総合評定値が、(イ)に示す点数以上にあること。</td> </tr> </table>  |   | (ア) ○○一式工事<br>(イ) ○○○点      | 申請期限日現在で左記の(ア)に示す工種の経営事項審査における直近の総合評定値が、(イ)に示す点数以上にあること。   |   |            |           |
| (ア) ○○一式工事<br>(イ) ○○○点      | 申請期限日現在で左記の(ア)に示す工種の経営事項審査における直近の総合評定値が、(イ)に示す点数以上にあること。   |  |   |                             |  |   |            |           |
| 赤土等流出防止対策施工実績               | 対象期間   | <table border="1"> <tr> <td>自</td> <td>平成**年*月**日</td> <td rowspan="2">左記の期間内に元請けとして施工し、完成・引渡しが完了した赤土等流出防止対策の施工実績を有すること。</td> </tr> <tr> <td>至</td> <td>平成**年*月**日</td> </tr> </table> | 自   | 平成**年*月**日                  | 左記の期間内に元請けとして施工し、完成・引渡しが完了した赤土等流出防止対策の施工実績を有すること。  | 至   | 平成**年*月**日 |           |
| 自                           | 平成**年*月**日   | 左記の期間内に元請けとして施工し、完成・引渡しが完了した赤土等流出防止対策の施工実績を有すること。  |   |                             |  |   |            |           |
| 至                           | 平成**年*月**日   |  |   |                             |  |   |            |           |
| 備考                          | <p>施工実績の取扱いは、2-(11)備考に準ずる。</p>   |  |   |                             |  |   |            |           |
| (14)                        | 取扱い案件  | なし   |   |                             |  |   |            |           |

3 入札手続等

|                         |  |  |                                |  |
|-------------------------|--|--|--------------------------------|--|
| (1) 手続き方法               | <p>本工事は、入札手続（入札書の提出から落札者の決定まで）を電子入札システムで行う電子入札対象工事である。ただし、電子入札によりがたい場合は、紙での入札手続によることができる。</p> <p>※紙入札を希望する場合は、「沖縄県電子入札運用基準」に基づき所要の手続きを経ること。</p>  |  |                                |  |
| (2) 設計図書の配布             | 期 間  | 自 平成26年8月18日 ～ 至 平成26年9月8日   |                                |  |
|                         | 配布方法   | <p>沖縄県電子入札ポータルサイト内、入札情報システムからダウンロード<br/> <a href="https://www.ep-bis.supercals.jp/ebidPPIPublish/EjPPIj?KikanNO=4700000">https://www.ep-bis.supercals.jp/ebidPPIPublish/EjPPIj?KikanNO=4700000</a></p> |                                |  |
|                         | 問い合わせ先   | 沖縄県 農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課   | 電話番号 0980-52-2832              |  |
| (3) 入札期日等               | 電子入札システムによる場合  | 入札開始   | 平成26年9月9日 (火) 9:00             |  |
|                         |  | 入札締切   | 平成26年9月9日 (火) 15:00            |  |
|                         | 持参による場合  | 持参日時   | 平成26年9月10日 (水) 9:50            |  |
|                         |  | 持参場所   | 沖縄県 農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課 |  |
| 入札の方法                   | <p>落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の8に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の108分の100に相当する金額を入札書に記載又は電子入札システムに登録すること。</p>   |  |                                |  |
| 入札に関する注意事項（持参により提出する場合） | <p>(1) 入札者は、自己の印鑑を必ず持参すること。<br/>                 (2) 入札書、委任状には、工事名及び工事を施工する場所をこの公告の記載に従い記入すること。<br/>                 (3) 代理人が入札を行う場合で、委任状の提出がない場合は、入札に参加することができない。なお、委任状は代理人の印では訂正できない。<br/>                 (4) 当該工事の紙入札方式移行申請書の写しを提出すること。<br/>                 (5) 入札書のくじ番号(任意の数字3桁)は、電子くじによる抽選を行う場合に使用するため、必ず記入すること。</p>  |  |                                |  |
| 工事費内訳書の提出               | <p>本工事は、すべての入札参加者に対して第1回目の入札に際し、入札書に記載される入札金額に対応した工事費内訳書の提出を求める。ただし、以下の点に留意すること。</p> <p>(1) 工事費内訳書の様式は自由であるが、記載内容は最低限、作成年月日、工事名、工種、種別、細目に相当する項目に対応するものの単位、員数、単価及び金額を明らかにし、商号又は名称並びに住所及び代表者名を記載するとともに、代表者印を押印すること。ただし、電子入札システムにより工事費内訳書を提出する場合には、代表者印の押印は不要である。<br/>                 (2) 契約担当者（これらの者の補助者を含む。）は、提出された工事費内訳書について説明を求めることがある。<br/>                 (3) 電子入札システムにより工事費内訳書を提出する場合、添付するファイルの容量は3MB以内かつ1ファイルのみとし、最新のウイルス定義ファイルに更新したウイルス対策ソフトによりウイルスチェックを行ってから添付すること。</p> |  |                                |  |
| (4) 入札の辞退等              | <p>申請書の提出後、都合により入札を辞退する場合には、紙入札業者については入札締切日時の前までに入札辞退届を郵送又は持参により提出すること。一方、電子入札業者については、特段、書面手続きの必要はなく、入札操作を行わないことで辞退したものとみなす。</p> <p>また、同一の技術者(専任補助者を含む。)を重複して複数工事の配置予定技術者とする場合において、他の工事を落札したことにより、配置予定技術者を配置することができなくなった場合には、入札してはならない。なお、本工事の入札後、落札決定までの間に同様な状況となった場合には、直ちに報告すること。他の工事を落札したことにより配置予定技術者を配置することができないにもかかわらず入札した場合、または入札後に同様な状況になった場合に報告がなく本工事で落札決定まで至った場合においては、指名停止措置要領に基づく指名停止を行うことがある。</p>   |  |                                |  |
| (5) 開札日時                | 平成26年9月10日 (水) 10:00 電子入札システムにより開札   |  |                                |  |
| (6) 落札候補者の選定及び事後審査の実施   | <p>開札後、落札者の決定を保留したうえで、予定価格と最低制限価格の範囲内で有効な最低の価格をもって入札を行った者（以下「落札候補者」という）から一般競争入札参加資格確認申請書及び関係資料（以下「申請書等」という。）の提出を受けた上で、入札参加資格の有無確認のため事後審査を行う。</p> <p>なお、最低価格で入札をした者が2者以上いる場合は、電子入札システムの電子くじにより審査順位を定め、審査順位が1位の者を落札候補者とする。</p> <p>事後審査の結果、落札候補者が競争参加資格を満たしていないことを確認した場合は、次に低い価格を提示した者又は電子くじによる審査順位が次順位の者を落札候補者として事後審査を行う。適格者が確認できた時点で、落札候補者以外の者の審査は行わないものとする。</p>  |  |                                |  |

|                    |   |  |      |    |
|--------------------|---|--|------|----|
| (7) 申請書等の提出        | 落札候補者及び発注機関が必要と認める者に対し、開札後、以下に示す日時までに申請書等の提出を求める。<br>発注機関から申請書等の提出を求められた者は、以下により提出すること。期限までに当該資料を提出しない者は競争参加資格がないものとする。<br>なお、当初申請書の提出を依頼した者以外の者の審査の必要が生じた場合、該当者への申請書等の提出期限は、別途通知する。  |  |      |    |
|                    | 通知日   | 平成26年9月10日(水) 17:00 まで(予定)<br>※電子入札システムにより通知する。ただし、紙入札へ移行した業者へは書面で通知する。          |      |    |
|                    | 提出期限  | 平成26年9月12日(金) 16:00  |      |    |
|                    | 提出先   | 沖縄県名護市大南1丁目13番11号 北部合同庁舎2階<br>沖縄県農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課 緑保全班<br>0980-52-2832 | 提出部数 | 1部 |
|                    | 提出方法  | 原則として、持参によるものとする。  |      |    |
| (8) 競争参加資格の確認結果の通知 | 競争参加資格の確認は、開札後、申請書等の提出期限の日をもって行うものとし、その結果は以下の日までに電子入札システムにて通知する。なお、紙入札へ移行した業者へは書面にて通知する。<br>平成26年9月16日(火) (予定)  |  |      |    |
| (9) 落札者の決定方法       | 事後審査の結果、落札候補者が競争参加資格を満たしていると確認した場合は、当該落札候補者を落札者とする。また、その結果は全入札参加者に通知する。   |  |      |    |
| (10) 本入札に係る資料の取り扱い | ア 申請書等の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。<br>イ 契約当事者は、提出された申請書等を、競争参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。<br>ウ 提出された申請書等は、返却しない。<br>エ 申請書等については、提出期限内に限り、修正、差し替え、追加、再提出(以下「修正等」という。)を認める。<br>オ 申請書等については、提出期限を過ぎた場合は受け付けない。<br>カ 申請書等の受理後、書類内容を審査し、書類の記載漏れや添付漏れ等があった場合は、競争参加資格なしとなり、落札者となることはできない。<br>キ 申請書等並びに追加資料に虚偽の記載をした場合においては、指名停止措置要領に基づく指名停止を行うことがある。 |  |      |    |

#### 4 入札保証金及び契約保証金

|                         |   |  |
|-------------------------|---|--|
| (1) 入札保証金               | 納付の要否   | <input type="radio"/> 免除(沖縄県財務規則第100条第2項第4号)<br><input type="radio"/> 以下により納付の必要あり(沖縄県財務規則第100条) |
|                         | 入札保証金の金額等は、見積る契約金額の100分の5以上(契約保証の予約にあっては100分の10以上)とする。ただし、次のア、イに掲げる担保の提出があった場合は、入札保証金の納付に代わる担保が提供されたものとし、ウ、エの提出があった場合は、入札保証金の納付を免除する。   |  |
|                         | ア 有価証券等   |  |
|                         | イ 金融機関の入札保証   |  |
|                         | ウ 保険会社との間で締結した入札保証保険契約の保険証券   |  |
|                         | エ 金融機関又は保証事業会社との間で締結した契約保証の予約に係る証書  |  |
|                         | ※1 入札保証金の金額等とは、有価証券等の総額、金融機関の入札保証金額及び入札保証保険に係る保険金額を含む。  |  |
|                         | ※2 見積る契約金額とは、入札参加者が消費税法に係る課税事業者であるか、免税事業者であるかを問わず、入札金額に消費税及び地方消費税相当額を加えたものをいう。  |  |
|                         | ※3 保証事業会社とは、公共工事の前払金保証事業に関する法律(昭和97年法律第184号)第9条第4項  |  |
|                         | なお、次の者は入札に関する条件に違反したものとして、その入札を無効とする。<br>(1) 期限までに入札保証金の納付、若しくは納付に代わる上記ア～エのいずれかに係る書類の提出のない者<br>(2) 入札保証金の金額等並びに契約保証予約に係る額が上記の条件に満たない場合<br>(3) 入札保証金等の納付等に係る書類に不備があった場合<br>また、一度提出された入札保証金の納付等の変更はできないものとする。 |  |
| 入札保証金                   | 提出期限  | 平成**年**月**日 午後〇時まで   |
|                         | 提出先   | 沖縄県名護市大南1-13-11番地<br>沖縄県北部農林水産振興センター森林整備保全課森林整備班<br>0980-52-2832 内線                              |
|                         | 提出方法  | 入札保証金納付書発行依頼書を持参 ※事前に電話連絡すること<br>(納入通知書を発行するので、金融機関で納付後、上記提出期限までに領収書を持参すること)                     |
| 入札保証保険証券・入札保証書・契約保証予約証書 | 提出期限  | 平成**年**月**日 午後〇時まで   |
|                         | 提出先   | 沖縄県名護市大南1-13-11番地<br>沖縄県北部農林水産振興センター森林整備保全課森林整備班   |
|                         | 提出方法  | 持参又は送付(配達を確認できる方法にて送付すること)   |
|                         | その他   | 保険期間又は保証期間は、入札日から2か月とする。   |
| 有価証券等                   | 受入日時・受入方法等の調整があるので、事前に上記担当者まで電話連絡すること。  |  |

|           |  |
|-----------|--|
| (2) 契約保証金 | <p>契約を結ぼうとする者は、沖縄県財務規則第101条及び建設工事請負契約書第4条の定めるところにより、契約保証金を納めなければならない。ただし、有価証券等の提供又は銀行、契約担当者等が確実と認める金融機関若しくは保証事業会社（公共工事の前払金保証事業に関する法律（昭和27年法律第184号）第2条第4項に規定する保証事業会社をいう。）の保証をもって契約保証金の納付に代えることができ、公共工事履行保証証券による保証を付し、又は履行保証保険契約の締結を行った場合は、契約保証金を免除する。</p> |
|-----------|--|

## 5 その他の事項

|                 |   |     |            |       |                             |     |                             |
|-----------------|---|-----|------------|-------|-----------------------------|-----|-----------------------------|
| (1) 配置予定技術者の確認  | <p>落札者決定後、CORINS等により配置予定監理技術者の専任制違反の事実が確認された場合、契約を結ばないことがある。<br/>         なお、病気・死亡・退職等の場合でやむを得ないとして承認された場合の他は、申請書の差し替えは認められない。<br/>         病気等特別な理由により、やむを得ず配置予定技術者を変更する場合は、2に掲げる基準を満たし、かつ当初の配置予定技術者と同等以上の者を配置しなければならない。</p> |     |            |       |                             |     |                             |
| (2) 入札の無効       | <p>本公告に示した競争参加資格のない者のした入札、申請書等に虚偽の記載をした者のした入札及び入札に関する条件に違反した入札は無効とする。</p>   |     |            |       |                             |     |                             |
| (3) 支払条件        | <table border="1"> <tr> <td>前金払</td> <td>契約金額の40%以内</td> </tr> <tr> <td>中間前金払</td> <td>「平成14年12月24日土企第1862号通知」に基づく</td> </tr> <tr> <td>部分払</td> <td>「昭和47年7月11日土総第393号通知」に基づく回数</td> </tr> </table>                           | 前金払 | 契約金額の40%以内 | 中間前金払 | 「平成14年12月24日土企第1862号通知」に基づく | 部分払 | 「昭和47年7月11日土総第393号通知」に基づく回数 |
| 前金払             | 契約金額の40%以内  |     |            |       |                             |     |                             |
| 中間前金払           | 「平成14年12月24日土企第1862号通知」に基づく   |     |            |       |                             |     |                             |
| 部分払             | 「昭和47年7月11日土総第393号通知」に基づく回数   |     |            |       |                             |     |                             |
| (4) 火災保険の要否     | 要・ <input checked="" type="radio"/> 否   |     |            |       |                             |     |                             |
| (5) 契約締結の時期等    | <p>(1) 本工事に係る契約は、落札者の決定後、7日以内に締結する。ただし、契約担当者が特に指示したときは、この限りでない。<br/>         (2) 議会議決を要する契約の場合は、落札者は、落札決定後7日以内に記名押印した仮契約書の案を提出しなければならない。<br/>         (3) 契約の手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。</p>                             |     |            |       |                             |     |                             |
| (6) 請負代金の変更等    | <p>本工事の契約締結後、本工事の請負代金額の変更協議をする場合及び本工事と関連する工事を本工事受注者と随意契約する場合、変更協議又は関連する工事の予定価格の算定は、本工事の請負比率（元契約額÷元設計額）を変更設計額又は関連工事の設計額に乗じた額で行う。</p>   |     |            |       |                             |     |                             |
| (7) 入札参加者等の遵守事項 | <p>入札参加者は、沖縄県農林水産部競争入札契約心得及び、建設工事請負契約約款及び仕様書を熟読し、これを遵守すること。<br/>         また、入札説明書入手した者は、これを本入札手続き以外の目的で使用してはならない。</p>   |     |            |       |                             |     |                             |

## 6 本公告に関する質問及び回答

|                    |        |  |
|--------------------|--------|--|
| (1) 入札・契約手続きに関すること | 問い合わせ先 | <p>沖縄県名護市大南1丁目13番11号 北部合同庁舎2階<br/>         沖縄県農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課 森林整備班<br/>         0980-52-2832</p>   |
| (2) 上記(1)以外に関すること  | 質問書提出先 | <p>沖縄県名護市大南1丁目13番11号 北部合同庁舎2階<br/>         沖縄県農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課 緑保全班<br/>         0980-52-2832</p>  |
|                    | 問い合わせ先 | <p>沖縄県名護市大南1丁目13番11号 北部合同庁舎2階<br/>         沖縄県農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課 緑保全班<br/>         0980-52-2832</p>  |
|                    | 提出期間   | <p>平成26年8月19日(火)から平成26年9月1日(月)<br/>         ※上記期間の土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで。</p>   |
|                    | 提出方法   | <p>持参又はFAXにより提出すること。※なお、FAXにより提出する場合は必ず電話により到達確認を行うこと。</p>   |
|                    | 回答方法   | <p>質問に対する回答書は、以下の期間において、上記の提出場所並びに入札情報システムに掲載する。<br/>         【入札情報システムアドレス】<br/> <a href="https://www.ep-bis.supercals.jp/ebidPP1Publish/EjPP1j?KikanNO=4700000">https://www.ep-bis.supercals.jp/ebidPP1Publish/EjPP1j?KikanNO=4700000</a><br/>         期間 回答日から平成26年9月8日(月)まで<br/>         ※上記期間の土曜日、日曜日及び祝日を除く毎日、午前9時から午後5時まで</p> |

## 7 苦情申し立て

|                                      |   |   |
|--------------------------------------|---|---|
| (1) 競争参加資格がないと認められた者がその理由に対して不服がある場合 | 入札参加資格がないと認められた者は、契約担当者に対して入札参加資格がないと認めた理由について、次により説明を求めることができる。<br>契約担当者は、説明を求められたときは、苦情申立て期限日の翌日から起算して5日以内（休日を除く。）に説明を求めた者に対し書面をもって回答する。  |   |
|                                      | 提出期限  | 入札参加資格確認結果の通知を行った日の翌日から起算して5日以内（休日を除く。）とする。           |
|                                      | 提出先   | 沖縄県農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課 森林整備班                   |
|                                      | 提出方法  | 書面（様式自由）を持参することにより提出すること。郵送又は電送（メールやFAX）によるものは受け付けない。 |
| (2) 再苦情申し立て                          | <p>契約担当者からの上記(1)の理由説明に不服がある者は、理由説明に係る書面を通知した日の翌日から起算して7日以内（休日を除く。）に、書面により契約担当者に対して再苦情の申立てを行うことができる。当該再苦情申立てについては、沖縄県公共工事入札契約適正化委員会が審議を行う。</p> <p>ア 再苦情申立ての受付窓口及び受付時間<br/>           受付窓口： 沖縄県農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課 森林整備班<br/>           受付時間： 午前9時から午後5時まで</p> <p>イ 再苦情申立てに関する手続き等を示した書類等の配布場所<br/>           沖縄県農林水産部 北部農林水産振興センター 森林整備保全課 森林整備班<br/>           電話 0980-52-2832</p> |   |

## 8 電子入札に関する事項

|  |   |   |
|--|---|---|
| <p>電子入札に関する事項は、「沖縄県電子入札運用基準」によるとともに、以下の事項を参照すること。<br/>           なお、同基準は沖縄県電子入札ポータルサイトへ掲載している。</p> <p>沖縄県電子入札ポータルサイトアドレス <a href="http://doboku.pref.okinawa.jp/ebidportal/">http://doboku.pref.okinawa.jp/ebidportal/</a></p> |   |   |
| (1) システム稼働時間   | 電子入札システムは土曜日、日曜日、祝日及び12月29日から1月3日までを除く毎日、午前8時から午後8時まで稼働している。また、稼働時間内でシステムをやむを得ず停止する場合、稼働時間を延長する場合は、沖縄県電子入札ポータルサイトで公開する。   |   |
| (2) 障害発生時及びシステム操作問い合わせ先  | システム操作・接続確認等  | <ul style="list-style-type: none"> <li>・電子調達コールセンター 電話番号0570-011311</li> <li>・沖縄県電子入札ポータルサイト</li> </ul> |
|  | ICカードの不具合発生時  | 取得しているICカードの認証機関  |
| (3) 紙入札での参加等に関する手続き  | 「沖縄県電子入札運用基準」へ紙入札方式参加申請書・紙入札方式移行申請書を掲載しているので、ダウンロードして入手し、原則、入札日の1週間前までに必要な手続きを経ること。   |   |
| (4) 電子入札システム上の通知等の確認   | <p>入札参加希望者が電子入札システムで書類を送信した場合には、次に示す通知、通知書及び受付票を送信者に発行するので、必ず確認を行うこと。この確認を怠った場合には、以後の入札手続きに参加できなくなる等の不利益な取扱いを受ける場合がある。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 落札保留通知書</li> <li>・ 入札参加資格確認申請書等提出依頼通知書</li> <li>・ 競争入札参加資格要件不適合通知書</li> <li>・ 未審査通知書</li> <li>・ 日時変更通知書</li> <li>・ 入札書受信確認通知（電子入札システムから自動発行）</li> <li>・ 入札書受付票</li> <li>・ 入札締切通知書</li> <li>・ 再入札通知書</li> <li>・ 再入札書受信確認通知（電子入札システムから自動発行）</li> <li>・ 落札者決定通知書</li> <li>・ 保留通知書</li> <li>・ 取止め通知書</li> </ul> |   |