

企画競争実施の公示

次のとおり企画提案書の提出を招請します。

なお、本業務に係る落札及び契約締結は、当該業務に係る平成27年度予算が成立し、予算示達がなされることを条件とするものです。(English text follows.)

平成27年3月9日

沖縄県国頭郡恩納村字谷茶 1919 番地 1
学校法人沖縄科学技術大学院大学学園
理 事 長 ジョナサン・ドーファン
(公 印 省 略)

1. 業務概要

(1) 業務名

沖縄科学技術大学院大学第4研究棟設計業務

(2) 業務内容・仕様等

別添「REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES」による

(3) 履行期限

平成27年10月30日

2. 企画競争参加資格要件

学校法人沖縄科学技術大学院大学学園契約事務取扱規則第2条及び第3条の規定に該当しない者であること。

会社更生法に基づき更正手続開始の申立てがなされていないことまたは、民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされていない者であること。

本業務を円滑に遂行するために必要な経営基盤を有していること。

本業務の実施に必要な措置を適切に遂行できる体制を有していること。

警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する者またはこれに準ずる者として、国等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。

日本国外に本拠地を置く者で、日本国内での企業活動において上記、並びにの該否の判断ができない場合もしくは日本国内において企業活動実績がない場合は、当該国において合法的に設立された法人で、その企業活動が正常に行われていることを客観的に示す資料（日本における登記簿謄本、納税証明書、財務諸表、会社概要、組織図等に該当するもの）を提出すること。

3. 企画提案書

(1) 提出方法等について

別添「REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES」の「6. Proposal Submission Requirements」に従い資料を作成し提出すること。なお、企画提案書に使用する言語は英語とする。

(2) 評価項目

応募者の能力【審査のウェイトは100分の20】

(「REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES」6.1)

- ・技術者数
- ・協力会社
- ・実績（過去15年以内に完成した延床面積10,000㎡以上の大学研究施設）

技術者の能力【審査のウェイトは100分の20】

(「REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES」6.2)

- ・実施体制、担当技術者の資格、担当技術者の経験等（共同体構成員についても同様）

本業務実施計画、業務への取り組み方等（記述式）【審査のウェイトは100分の10】

(「REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES」6.3)

設計計画提案【審査のウェイトは100分の40】

(「REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES」6.4)

以下の建物を包括した設計計画の提案

- ・第4研究棟と隣接する付帯施設（Amenity Bridge Wing）
- ・第5研究棟
- ・スポーツ、レクリエーション、学生センター

プレゼンテーション及びヒアリング【審査のウェイトは100分の10】

(「REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES」6.5)

4. 手続等

(1) 担当部署

〒904-0495 沖縄県国頭郡恩納村字谷茶 1919 番地 1

学校法人沖縄科学技術大学院大学学園 施設管理ディビジョン契約担当

電話：+81-(0)98-966-2218 FAX：+81-(0)98-966-2152

E-mail：facility_order@oist.jp

(2) 説明書等の交付期間、場所及び方法

交付期間：平成27年3月9日（月）午前9時00分（日本時間）から平成27年4月30日（木）午後5時00分（日本時間）まで

交付方法：学園ホームページよりダウンロードすること。

トップページ OIST について 調達情報 工事関連の調達・入札情報

(URL <http://www.oist.jp/ja/procurement/construction>)

そ の 他：特別な事情で学園が認めた場合は、郵送により交付する。この場合、送料は企画競争参加者が負担するものとする。

(3) 企画競争説明会の有無、日時及び場所

本件企画競争にあつては、公示日以降に説明書等関係書類を学園ホームページよりダウンロードし、それを以って当該説明を省略する。

(4) 企画提案書の提出期限、場所及び方法

提出期限：平成 2 7 年 4 月 3 0 日 (木) 午後 5 時 0 0 分 (日本時間)

提出場所：上記 (1) に同じ

提出方法：持参又は郵送もしくは電子メールによる。

(5) 企画提案に関するヒアリングの有無、日時及び場所

実施予定日：平成 2 7 年 5 月 1 6 日 (土)、1 7 日 (日) の 2 日間で実施

開始時間等：後日各提案者に連絡する。

(6) 企画競争審査結果通知

平成 2 7 年 5 月 1 9 日 (火) までに、各提案者に F A X 又は電子メール等により採択結果を通知する。

採用者の選定については、学園内に設置した審査委員会が、提出された提案書類に対して審査 (ヒアリングを含む) を行い決定する。ただし、選考基準を満たす提案者がいない場合は、採用者を決定しない場合がある。

(7) 不採用に対する質問書の提出期限、場所及び方法

企画提案書を採用されなかった者は、書面 (様式は自由) によりその理由について説明を求めることができる。

提出期限：平成 2 7 年 5 月 2 6 日 (火)

提出場所：上記 (1) に同じ

提出方法：持参又は郵送 (書留郵便又は配達記録郵便に限る。) すること。ただし、郵送の場合は提出期限までに必着のこと。なお、電送によるものは受け付けない。

回答方法：提出期限の日の翌日から起算して 5 日 (休日を除く) 以内に、質問回答書を郵送又は電送する。

5 . 質問書提出期限

提出期限：平成 2 7 年 3 月 3 0 日 (月) 午後 5 時 0 0 分 (日本時間)

提出場所：上記 4 . (1) に同じ

提出方法：電子メール、書面又は F A X にて受け付ける。

回答方法：平成 2 7 年 4 月 6 日 (月) に学園 H P 「工事関連の調達・入札情報」ページの「質疑回答 (工事関連)」にて随時閲覧に供する。

(<http://www.oist.jp/ja/newsevent/procurement/construction.html>)

6 . その他

- (1) 企画提案書は英語で作成するものとする。
- (2) 契約手続きにおいて使用する言語：日本語又は英語
- (3) 契約手続きにおいて使用する通貨：原則として日本国通貨とする
- (4) 関連情報を入手するための照会窓口：上記3 . (1) に同じ。
- (5) 入札保証金及び契約保証金：免除する
- (6) 契約書作成要否：要
- (7) 当該業務に直接関係する他の業務の契約を当該業務の契約の相手方と随意契約により契約する予定の有無 有
- (8) 企画提案書に虚偽の記載を行った場合は、当該提案書を無効とする。
- (9) その他の詳細は別添「REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES」による。

【別添 1】REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES

【別添 2】Campus Expansion Masterplan

【別添 3】Guidelines for Proposal Submission and Form

Public Announcement
Request for Proposal for OIST Building 4 Design Services

This Request for Proposal is issued for OIST Building 4 Design Services as set out below. The passage of the FY 2015 Budget Bill is a prerequisite for concluding an agreement in connection with this procurement.

March 9, 2015

President Jonathan Dorfan
Okinawa Institute of Science and Technology School Corporation
1919-1 Tancha, Onna-son, Kunigami-gun Okinawa, 904-0495

1. Outline of procurement

(1) Work name

Building 4 Design Services

(2) Work content

Design of Building 4, the first step in the expansion plan for the OIST Campus.

(3) Outline, scope of services, proposal requirements, etc.

See attached "REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES (hereinafter called "Attachment")"

(4) Contract term

To be determined, but nominally May 31, 2016.

2. Qualifications for participation

(1) Parties that may participate

[1] A party or joint entity that does not fall under Article 2 or Article 3 of the OIST Contract Management Stipulation.

[2] A party or joint entity that submits a proposal must not have been deemed by the police authorities to be one managed substantively by a member of a crime syndicate or some other equivalent, and must not be a party subject to a request for exclusion from bidding by the state, etc., for which the situation in question is ongoing.

[3] A party or joint entity that submits a proposal must have the required skills and expertise stipulated in this Request for Proposal.

3. Procedures

(1) Responsible Person and Contact Point

John Dickison, Vice President

Buildings & Facility Management Division, OIST School Corporation

1919-1 Tancha, Onna-son, Okinawa 904-0495 Japan

Email address: john.dickison@oist.jp

Tel: +81 98 966 8673

(2) Deadline, location, method for submission of Proposal

Deadline April 30, 2015 17:00

Location Same as (1) above

Method Hand-delivered, mailed (limited to registered mail or other traceable methods) or submitted online (e-mail)

(3) Candidate Interviews

Date May 16~17, 2015

Location OIST Campus, Onna Village, Okinawa

(4) Selection of Architect

Date May 19, 2015 (target)

(5) Submission of questions regarding reason for non-selection

Deadline April 30, 2015 17:00

Location Same as (1) above

Method Hand-delivered, mailed (limited to registered mail or other traceable methods)

Response Responses to questions will be sent by mail or e-mail within seven (7) days, calculated from the day after that on which the questions were received.

4. Proposal submission requirements and evaluation

(1) Submission requirements

Follow guidelines described in “6. Proposal Submission Requirements” of the Attachment.

(2) Evaluation

[1] Record of the Applicant (Weighting: 20%)

See Clause 6.1 of the Attachment.

[2] Qualifications and Experience of the Team and Other Consultants (Weighting: 20%)

See Clause 6.2 of the Attachment.

[3] Description of Approach (Weighting: 10%)

See Clause 6.3 of the Attachment.

[4] Conceptual Design Proposal (Weighting: 40%)

See Clause 6.4 of the Attachment.

[5] Interview (Weighting: 10%)

See Clause 6.5 of the Attachment

5. Submission of questions regarding this Request for Proposals

Deadline March 30, 2015 17:00

Location Same as 3. (1) above

Method Hand-delivered, mailed (limited to registered mail or other traceable methods) or submitted online (e-mail)

Response April 6, 2015 (will be posted on the OIST website)

(<http://www.oist.jp/ja/newsevent/procurement/construction.html>)

6. Other

- (1) Proposals should be prepared in English.
- (2) Language to be used in contract procedures: Japanese and English
- (3) Currency to be used in contract procedures: Japanese currency (JPY) in principle
- (4) Contact address for accessing information : Same as 3 (1) above.
- (5) Contract deposit : Exempt
- (6) Necessity for the preparation of a contract : A contract document shall be prepared for the conclusion of a contract.
- (7) The successful applicant for this service will be eligible to propose for the design services for other buildings on the campus in future.
- (8) Proposals shall be deemed invalid if false entry is found.
- (9) Details of the services are shown in the Attachment.

[Attachment 1] REQUEST FOR PROPOSAL FOR DESIGN SERVICES

[Attachment 2] Campus Expansion Masterplan

[Attachment 3] Guidelines for Proposal Submission and Form