

入札公告

次のとおり一般競争入札に付します。

令和5年6月1日

契約担当者
学校法人沖縄科学技術大学院大学学園
理事長 カリン・マルキデス
(公印省略)

1 工事概要等

- (1) 工事名 第5研究棟クリーンルーム設備冷水及び給排水配管工事
- (2) 工事場所 沖縄県国頭郡恩納村谷茶地区
- (3) 工事概要 本工事は、第5研究棟新設クリーンルームにて設備冷水配管及び給排水配管工事を行うものである。
※詳細は別途公表の仕様書を参照すること。
- (4) 工期 令和5年7月31日まで
- (5) 本工事における競争入札参加資格申請（関係資料含む）の提出及び入札等を電子入札システムで行う。電子入札システムの利用にあたっては特別な機器及びICカード（電子証明書）の購入は必要としないが、学園ホームページの「トップページ→OISTについて→調達情報→電子入札」に従い、事前にオンラインで利用者登録を行うこと。

①電子入札システムについて（2018年4月以降）

<https://www.oist.jp/ja/procurement/electronic>

②利用者登録（申請画面）

<https://www.profair.jp/buyer/APPLYMGJmZGNkMzhmMzg2MWQzNTc4Y2Q0NzdkMzk2Mzc1MWE+.html>

注意事項）登録の完了は、登録要件の確認を含めて申請から2～3営業日程度を要するため、余裕をもって行うこと。

③電子入札システム操作方法（マニュアル）

<https://oist-prod-www.s3-ap-northeast-1.amazonaws.com/s3fs-public/img/procurement/20180323-profair-supplier-tender-manual-3.1.pdf>

④電子入札運用基準

https://oist-prod-www.s3-ap-northeast-1.amazonaws.com/s3fs-public/procurement/20180518_rev_guidelines%20for%20e-bidding.pdf

⑤電子入札システムの利用・操作方法等に関する問い合わせ先

Profair 運営事務局

TEL : 03-5774-5945

Mail : ra-support@nihon-e.co.jp

- (6) 入札公告関係資料の交付期間、交付場所及び交付方法

令和5年6月1日(木)午前8時00分から令和5年6月12日(月)午前10時00分までに、学園

ホームページよりダウンロードすること。

※入札関連資料掲載場所

トップページ→OIST について→調達情報→工事関連の調達・入札情報

(URL <https://www.oist.jp/ja/procurement/construction>)

2 競争参加資格

次に掲げる条件を全て満たしている単体有資格者であること。

(1) 基本的要件

- ① 学校法人沖縄科学技術大学院大学学園契約事務取扱規則第 2 条及び第 3 条の規定に該当しない者であること。
- ② 会社更生法に基づき更生手続開始の申立てがなされていない者又は民事再生法に基づき再生手続開始の申立てがなされていない者であること。
- ③ 競争参加資格確認申請書（以下「申請書」という。）、競争参加資格確認資料（以下「資料」という。）の提出期限の日から開札の時までの期間に、国（沖縄総合事務局）及び沖縄県より指名停止措置を受けていないこと。
- ④ 入札に参加しようとする者の間に資本関係又は人的関係がないこと。
- ⑤ 沖縄県内に、建設業法（第 3 条第 1 項）及び建設業法施行令（第 1 条）に基づく本社（本店）、支店若しくはこれに準ずる営業所が所在すること。
- ⑥ 警察当局から、暴力団員が実質的に経営を支配する建設業者又はこれに準ずるものとして、国等からの排除要請があり、当該状態が継続している者でないこと。
- ⑦ 私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和 22 年法律第 54 号）の規定に抵触する行為は行っていないこと。
- ⑧ 管工事業において特定又は一般建設業の許可を受けている者であること。

(2) 工事实績

元請けとして、平成 25 年度以降に完成・引渡し完了した次の基準を満たす工事を施工した実績を有すること。（共同企業体の場合は、出資比率が 20% 以上の場合のものに限る。）

・大学、研究施設又は病院において、空気調和設備工事を含む新営又は改修機械設備工事

(3) 配置予定技術者

- ① 次に掲げる基準を満たす主任技術者を当該工事に配置できること。
 - ・ 2 級管工事施工管理技士、もしくはそれと同等以上の資格を有する者であること。
 - ・ 上記 2（2）に掲げる工事を施工した経験（監理（主任）技術者として従事した経験に限る。）を有する者。
- ② 配置予定の主任技術者にあつては直接的かつ恒常的な雇用関係が必要であるので、その旨を明示することができる資料を求めることがあり、その明示がなされない場合は入札に参加できないことがある。
- ③ 落札者決定後、病気・死亡・退職等特別な理由によりやむを得ないとして承認された場合以外は、申請書の差し替えは認めない。やむを得ず配置予定技術者を変更する場合は、上記 2（3）①に掲げる基準を満たし、かつ当初の配置予定技術者と同等以上の者を配置しなければならない。

3 競争参加資格確認申請手続等

(1) 競争参加資格確認申請書及び資料等の提出期間、提出場所および提出方法

- ① 本競争の参加希望者は、上記2に掲げる競争参加資格を有することを証明するため、別添「競争参加資格確認申請書作成要領」に従い、競争参加資格確認申請書（以下「申請書」という。）及び競争参加資格確認資料（以下「資料」という。）を作成し、提出すること。

提出期限：令和5年6月12日(月)午前10時00分

提出方法：電子入札システムにより提出すること。

注意事項 1) 電子入札システムにより競争参加資格確認申請書及び資料等を提出する場合は、添付ファイルの形式はPDF又はZIPとし、添付ファイルの名称は全角10文字前後で設定すること。

2) システムやインターネット環境の不具合又は添付ファイル容量制限により電子入札システムにより提出することが出来ない場合は、事前に発注者の承諾を得た上で、提出書類を一つのフォルダにまとめ、圧縮ファイルに保存の上、提出期限までに下記へメールにて提出すること。郵送又は持参による提出は原則受け付けない。なお、添付ファイル容量制限により電子入札システムにより提出することが出来ない場合においては、申請書等の提出書類に代えて、メールで提出する旨を記載した書類（様式は自由）及び目録を、電子入札システムを利用して提出すること。

学校法人沖縄科学技術大学院大学学園 施設予算・契約管理セクション

E-mail: facility_order@oist.jp

3) 上記1(5)②の電子入札システム利用者登録が遅れたことにより、上記3(1)①の申請書提出締切日時までに電子入札システムにより申請書を提出できなかった場合は、提出期限に間に合わなかったものとみなし、郵送又は持参、もしくはメールによる申請書提出は受け付けない。

- ② 競争参加資格の確認結果は、上記3(1)①の申請書提出締切日時までに電子入札システムにより申請書及び資料を提出したのものについては、その受領を確認後、令和5年6月12日(月)午後5時00分までに、電子入札システムにより随時通知する。

- ③ 申請書及び資料を提出した者のうち、競争参加資格の内容が無効であると通知された者は、通知を受けた日の翌日から起算して5日（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）以内に発注者に対して競争参加資格が無効とした理由についての説明を求めることができる。

発注者は、競争参加資格がないと認めた理由について説明を求められた場合は、5日（土曜日、日曜日及び祝日を除く。）以内に回答する。

説明請求先: facility_order@oist.jp

学校法人沖縄科学技術大学院大学学園 施設予算・契約管理セクション

(2) その他

- ① 申請書及び資料の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。
- ② 発注者（担当者を含む。）は、提出された申請書及び資料を競争参加資格の確認以外に、提出者に無断で使用しない。
- ③ 提出された申請書及び資料は返却しない。
- ④ 提出期限以降における申請書又は資料の差し替え及び再提出は認めない。
- ⑤ 申請書又は資料に虚偽の記載をした場合においては、指名停止措置要領に基づく指名停止を行うことがある。

~~⑥ 共同企業体の構成員の一部が、申請書等の提出期限から競争参加資格通知日まで間に指名停止措置を受けた場合は、入札に参加できないものとする。~~

⑦ 上記2に掲げる競争参加資格を有していない者も上記3（1）により申請書及び資料を提出することができるが、競争に参加するためには、開札の時に於いて、当該競争参加資格の認定を受け、かつ、競争参加資格有の確認を受けていなければならない。

4 入札及び入札金額積算内訳根拠書類の提出方法

(1) 入札及び入札金額積算内訳根拠書類の提出

① 仕様書、図面等を熟読のうえ、令和5年6月21日(水)午前10時00分までに電子入札システムにより行うこと。入札価格は見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を記載し、本契約に関わる一切の費用を含むものとする。なお、電子入札システムにより入札金額積算内訳根拠書類を提出する場合は、添付ファイルの形式はPDF、Excel 又は ZIP とし、添付ファイルの名称は全角10文字前後で設定すること。

② 一旦、電子入札により入札した価格は、引替え、変更又は取消すことはできない。

③ システム不具合等で電子入札により提出できない場合に限り、事前に発注者の承諾を得た上で、提出書類を一つのフォルダにまとめ、圧縮ファイルに保存の上、提出期限までに下記へメールにて提出すること。郵送又は持参による提出は原則受け付けない。

学校法人沖縄科学技術大学院大学学園 施設予算・契約管理セクション

E-mail: facility_order@oist.jp

(2) 入札金額積算内訳根拠書類についての注意事項等

① 入札金額積算内訳根拠書類の様式は自由であるが、記載内容は、数量、単価、金額等を明らかにし、日付、商号、名称、住所、工事名を記載のうえ提出すること。

② 提出された入札金額積算内訳根拠書類については、入札執行者（その補助者を含む。）が説明を求めることがある。

③ 提出された入札金額積算内訳根拠書類は、必要に応じ公正取引委員会に提出することがある。

④ 入札金額積算内訳根拠書類は参考図書として提出を求めるものであって、契約上の権利義務を生じるものではない。

(3) 無効入札

入札及び入札金額積算内訳根拠書類が下表のいずれかの項に該当する場合については、入札を無効とする。入札を無効とした場合は、当該入札者に対し、入札の無効を通知する。

1. 無効入札となる場合
① 本公告に示した競争参加資格のない者又は申請書等に虚偽の記載を行った者のした入札
② 正常な競争を妨げる目的をもって連合したことが認められる入札
③ 他の入札者の入札参加を妨害する行為を行った者の入札
④ 入札事務担当職員の職務執行を妨害する行為を行った者の入札
⑤ その他入札に関する条件に適合しない入札
2. 入札金額積算内訳根拠書類の不備等により無効入札となる場合
① 発注者名、発注案件名、提出業者名に誤りがある場合
② 内訳書類の記載が全くない場合又は白紙である場合

③ 内訳書類の全部又は一部が提出されていない場合
④ 内訳書類とは無関係な書類である場合又は他の工事の内訳書類である場合
⑤ 内訳書類に押印が欠けている場合（電子入札システムにより内訳書類を提出する場合を除く。）
⑥ 内訳書類が特定できない場合
⑦ 内訳書類の合計金額が入札金額と大幅に異なる場合（※端数程度は可とする。）
⑧ 他の入札参加者の様式を入手し、使用している場合
⑨ その他未提出又は不備がある場合

5 開札の日時及び方法並びに落札者の決定方法等

- (1) 開札は、令和5年6月21日(水)午前10時00分、電子入札システムにて行う。
- (2) 学園が作成した予定価格の制限の範囲内で、最低価格をもって有効な入札を行った入札者を落札者とし、入札した金額に当該金額の10%に相当する額を加算した額をもって落札価格とする。ただし、落札者となるべき者の入札価格によっては、その者により当該契約の内容に適合した履行がなされないおそれがあると認められるとき、又はその者と契約締結することが公正な取引の秩序を乱すこととなるおそれがある著しく不相当であると認められるときは、予定価格の制限の範囲内の価格をもって入札した他の者のうち、最低の価格をもって入札した者を落札者とすることがある。
- (3) 開札の結果、落札となるべき同価格の入札をした者が2人以上ある時は「抽選」（電子入札システムの場合は、電子くじによる「抽選」）で落札者を決定する。
- (4) 開札の結果、落札者となるべき入札者がいない場合には、再度の入札を行う。再度入札の執行回数は、原則として4回以内とする。第2回目以降の再度入札を行う際の入札金額積算内訳根拠書類は、第1回目に提出したものを電子入札システムにより提出すること。
 - ① 初度の入札に参加しなかった者及び初度の入札が無効となった者は、再度の入札に参加出来ない。
 - ② 電子入札システムでの再度入札の受付時間は30分間を基準として設定する。
 - ③ 再度入札受付開始予定日時等、各日時情報は電子入札システムにより通知する。

6 入札保証金及び契約保証金

- (1) 入札保証金 免除
- (2) 契約保証金 納付（有価証券等の提出又は銀行、学校法人沖縄科学技術大学院大学学園理事長が確実と認める金融機関若しくは保証事業会社（公共工事の前払金保証事業に関する法律（昭和27年法律第184号）第2条第4項に規定する保証事業会社をいう。）の保証をもって契約保証金の納付に代えることができ、公共工事履行保証証券による保証を付し、又は履行保証保険契約の締結を行った場合は、契約保証金を免除するものとする。）

7 その他

- (1) 手続において使用する言語は日本語、通貨は日本国通貨に限る。
- (2) 手続における交渉の有無 無
- (3) 契約書の作成の要否 要
特段の事情が生じたときには、双方の合意があれば、契約を変更することができるものとする。
なお、学校法人沖縄科学技術大学院大学学園契約事務取扱規則第15条第6項の規定に該当す

る契約の場合は、契約書の作成を省略する場合がある。

(4) 当該工事に直接関連する他の工事の請負契約を当該工事の請負契約の相手方と随意契約により締結する予定の有無 無

(5) 質疑回答

① 提出方法、提出場所及び提出期限

所定の質疑書に記入の上、令和5年6月14日(水)午後5時00分までに、電子メール (facility_order@oist.jp宛) により提出すること。なお、質疑が無い場合は提出する必要はない。

② 質疑回答の閲覧日時及び場所

上記①に関する質疑回答は、令和5年6月21日(水)午前10時00分までの期間中、学校法人沖縄科学技術大学院大学学園ホームページ「工事関連の調達・入札情報」ページの「質疑回答(工事関連)」にて随時閲覧に供する。

<https://www.oist.jp/ja/newsevent/procurement/construction.html>

(6) 問い合わせ先

① 入札手続き、契約、支払等事務手続きに関するもの・・・施設予算・契約管理セクション

電話 098-966-1527 FAX 098-966-2152 メール facility_order@oist.jp

② 電子入札システムの利用・操作方法等に関するもの・・・Profair 運営事務局

電話 03-5774-5945 メール ra-support@nihon-e.co.jp

※ 上記①に関する問い合わせについては、内容の如何にかかわらず、全て原則として上記

(5) ①に基づき、所定の質疑書に記入のうえ、メールで提出してください。なお、提出期限後の質疑については原則受け付けません。